

Consejos de impresión:



Programas.

Para el armado de la maquetación, se recomienda el uso de programas de diseño: Adobe Illustrator, Adobe InDesign, QuarkXPress, Corel. Para el manejo de imágenes, Adobe Photoshop.

Medidas.

El armado del archivo debe tener la medida final de página, con 5 mm. de demasía. Por ejemplo: folleto recto tamaño A4: medidas 21 x 29,7 con 5 mm. de demasía.

Tipografías.

Enviar sólo las tipografías que utiliza, verificar que no estén dañadas, ó convertirlas a curvas. No utilizar textos a 4 colores en cuerpos pequeños ó muy finos (light). No utilizar el color registro, o negros con base.

Imágenes.

Imágenes color.

Resolución a tamaño final a 300 dpi.

En Presspoint trabajamos bajo perfil Euroscale, por lo tanto para la conversión de imágenes RGB a CMYK, utilizar la curva EuroScale Coated v2.

El modo debe ser CMYK (nunca RGB o LAB).

Imágenes Grayscale.

Resolución a tamaño final a 300 dpi.

Debe tener un solo canal.

Imágenes duotonos.

Resolución a tamaño final 300 dpi.

Se utiliza generalmente cuando el trabajo incluye pantone, salvar como eps sin compresión, verificando que la nomenclatura del color sea exactamete igual a la utilizada en el archivo de maquetación.

Archivos vectoriales.

Illustrator.

Asegurarse de enviar todos los links.

El modo debe ser CMYK (verificar que tanto las imágenes como los colores en uso sean cmyk).

Los archivos con transparencia o efectos deben ser rasterizados a 300 dpi para que el flujo los interprete sin dañarlos.

Siempre verificar la resolución de los efectos antes de rasterizar.

En el caso de interactuar con Pantones pueden ser rasterizados de igual manera.

Evitar filetes inferiores a 0,25 pt. o a 4 colores.

Si se utilizan pantones controlar que la nomenclatura sea igual en todos los archivos (imágenes y colores del archivo vectorial).

Verificar que en la paleta de colores no queden colores planos, o colores que no estén en uso.

Verificar que tenga 5 mm de demasía.

Archivos de maquetación

InDesign, QuarkXpress.

Indicar la versión de los programas en la que fueron creados para evitar cambios en el recorrido de los textos.

Asegurarse de enviar de todos los links y tipografías en uso.

Eps con tipografías pasadas a curvas.

Si se utilizan pantones controlar que la nomenclatura sea igual en todos los archivos (imágenes y colores del archivo vectorial).

Evitar filetes inferiores a 0,25 pt. o a 4 colores.

Verificar que en la paleta de colores no queden colores planos, o colores que no estén en uso.

Verificar que tenga 5 mm de demasía.

Es conveniente, en el caso de utilizar efectos o transparencias, que los mismos se hagan en Photoshop.

Fondos negros.

Los bloques grandes con pleno de negro siempre deben llevar una base de C:40% / M:0% / Y:0% / K:100% para que el negro no quede "arratonado" (reventar CMY para evitar fuera de registro).

Evitar darle base a textos pequeños.

En los casos de fotocromo rodeado de fondo negro siempre consultar con el Sector de pre-impresión, pues pueden bajarse 2 planchas del negro, una para el fondo y otra para el fotocromo.

Pantones.

En los trabajos con Pantone tener en cuenta que los grisados se cierran porque llevan alta carga de tinta.

Consultar con el Sector de pre-impresión si se utilizan grisados de Pantones.

En el caso de tener que procesar colores Pantone a CMYK, verificar siempre que la conversión de colores sea la deseada.

Encuentros.

Llamamos encuentros a la continuidad de una imagen entre dos páginas.

Tener en cuenta que en cualquier tipo de encuadernación, los encuentros pueden tener movimientos. Es aconsejable no utilizar textos que continúe en ambas páginas o gráficos que requieran precisión exacta.

En encuadernación everflex o cosida, tener en cuenta que las tapas llevan bisagra de 5 mm aparte del lomo, por lo tanto separar el diseño de las retiraciones a 5 mm de la bisagra.

Observar que al desplazar el arte, no queden elementos comprometidos al corte.

Lomos.

Una vez confirmado el presupuesto, solicitar la medida del lomo al Sector de producción para la confección del archivo de tapa, ó enviar el archivo editable para acomodar el lomo a la medida.

Estuches y carpetas.

En las piezas que llevan solapas pegadas, la medida final del documento debe incluirlas. Prever las reservas de pegado en los chapetones.

Folletos (dípticos, trípticos, desplegados).

Doble ventana: descontar 2.5 mm a cada cara lateral.

Desplegable envolvente: cada cara descuenta 2 mm. Identificar tapa y contratapa.

Controlar siempre la coincidencia de los dobleces entre frente y dorso.

Enviar modelo de doblado e indicar el doblado con 2 líneas paralelas sobre el impreso.

Puntillado.

Cuando es un puntillado paralelo al lomo, debe ubicarse a 1 cm del mismo como mínimo.

Procesarlo como un spot color, nombrarlo como PUNTILLADO.

Ponerlo en Overprint.

Troquelados.

El troquel debe estar indicado en un color especial que sobreimprima siempre en el frente del armado.

Nombrarlo como TROQUEL.

Los chapetones deben medir 15mm. con reserva de pegado 12mm. (deben quedar en blanco).

Sobres.

Confeccionar el archivo a la medida del sobre abierto, contemplando solapas y chapetones dejando 5 mm de demasia.

Marcar el diseño del troquel con un color especial llamado TROQUEL que este sobreimprimiendo.

Los chapetones se ubican en el frente siempre indicando si pegan por fuera o por dentro.

Si el diseño del sobre tiene un color de fondo, hacer demasia de 2 mm. en chapetones para evitar que queden filetes.

De acuerdo a la cantidad, y si el diseño del sobre es estándar, consultar con el Sistema de Atención al Cliente para que el mismo envíe un plano con las medidas optimizadas.

Lacas | Cuño | Stamping.

Tanto laca, cuño como stamping deben incluirse en el mismo archivo de armado de la pieza y deben estar indicadas en un color especial que sobreimprima al resto.

Los cuños y lacas deben llevar filete de 0.25 pts. overprint.

Tipo de encuadernación.

Pueden ser acaballadas, everflex, binder o cosida.

En encuadernación acaballada (cosida con broches) hay que tener en cuenta a la hora del diseño que los márgenes de los pliegos interiores se reducen.

Para evitar que se pierda parte del arte, alejar de los márgenes exteriores el diseño, al menos 1 cm. del corte.

PDF.

Una vez finalizado el correcto armado del archivo siguiendo las instrucciones anteriormente descritas, aconsejamos el envío del archivo a imprenta en formato pdf, por ser el más seguro, completo y liviano.

De este modo, no es necesario enviar fuentes, ni links y nos aseguramos que no existan movimientos involuntarios en textos o imágenes.

Cada programa tiene un seteo que cumple con los requisitos necesarios para impresión offset (bleed de 5 mm, marcas de corte desplazadas a 6 mm para que no invadan la demasia, centrado y todas las páginas del pdf deben tener la misma medida).

Tener en cuenta que en el caso de enviar pdf's de reemplazo, las páginas tengan idéntico seteo que las enviadas anteriormente.

No hacer pdf's con marcas de registro ni barras de registro de colores.

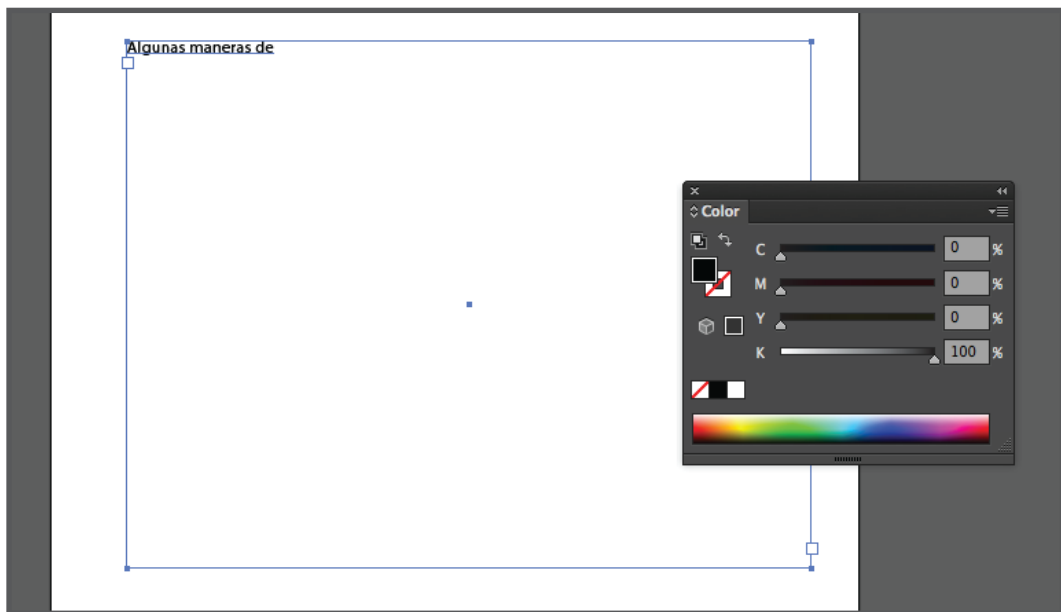
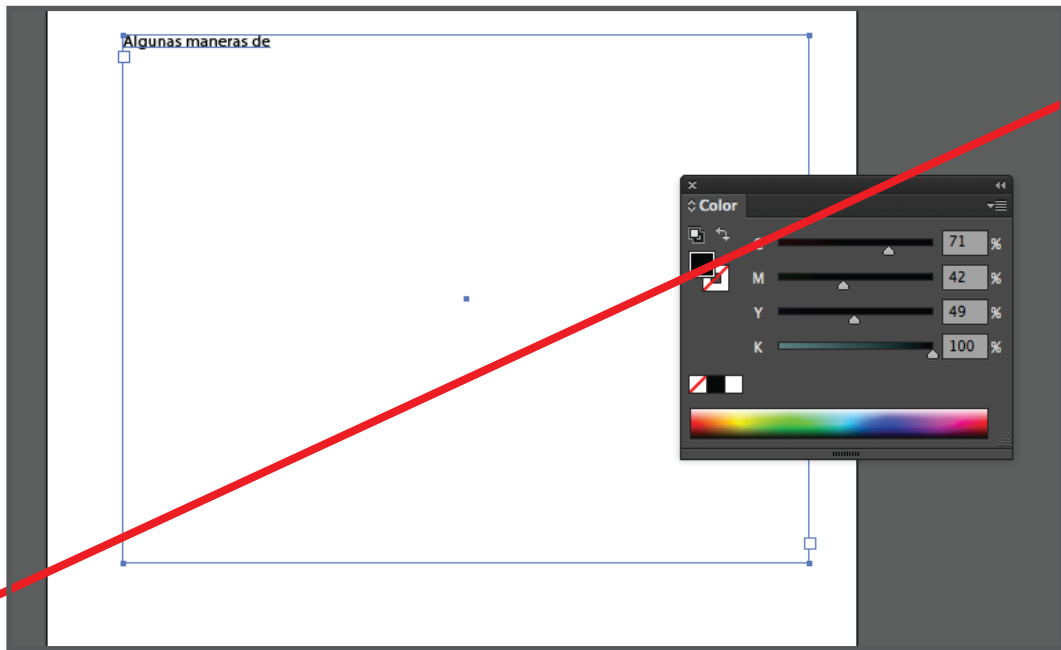
Ante cualquier duda, ponerse en contacto con el Sistema de Atención al Cliente para recibir orientación con el seteo.

Antes de enviar el pdf a imprenta asegurarse que el mismo esté OK pasándole un preflight (sheefed offset CMYK o CMYK + Spot).

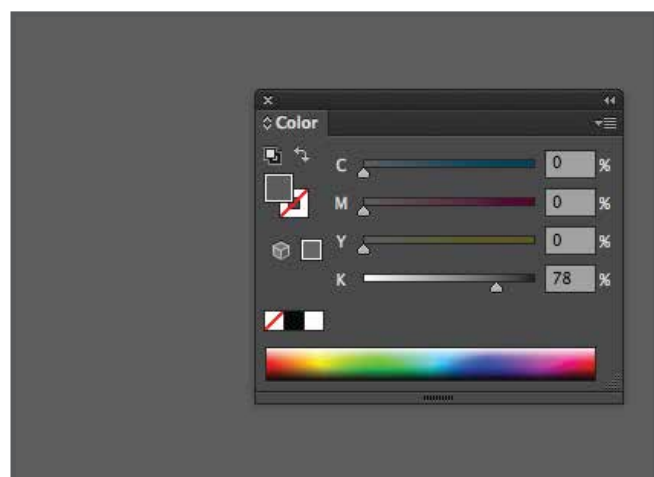
Luego recorrer las páginas ocultando el canal del negro para detectar textos o líneas finas a 4 colores, haciendo un control visual de plenos negros para verificar que tengan base y si hay alguna imagen aplicada con fondo negro sobre un pleno de negro, no haya diferencias en las composiciones del mismo.

Concepto:

Modo de color: Texto negro, solo en negro (K)

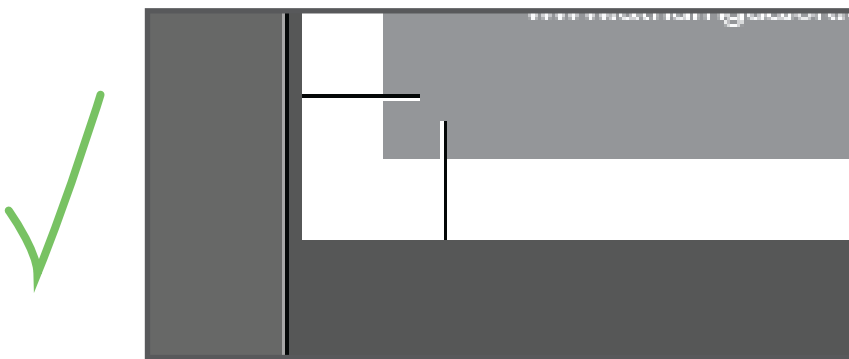
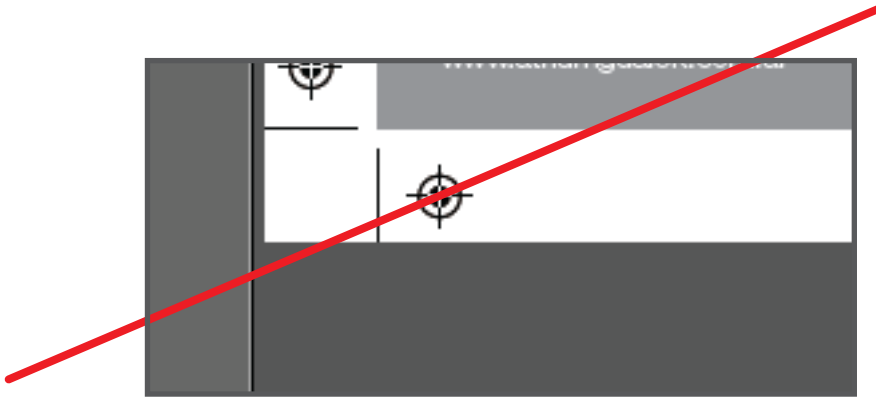


Texto negro grisado, solo en porcentaje de negro (K)



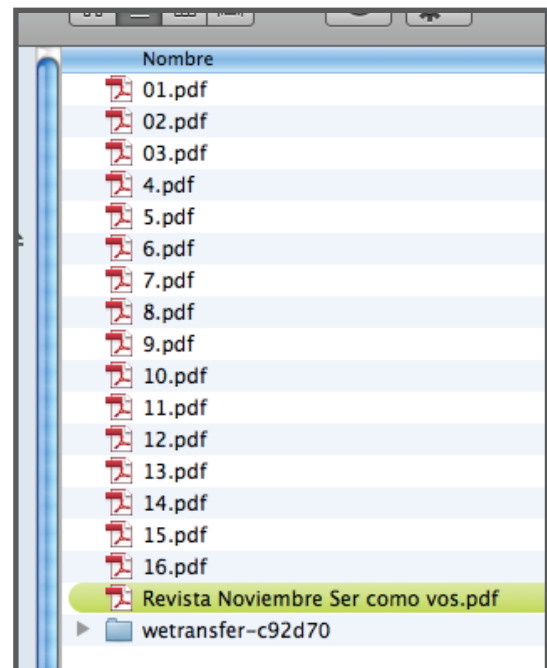
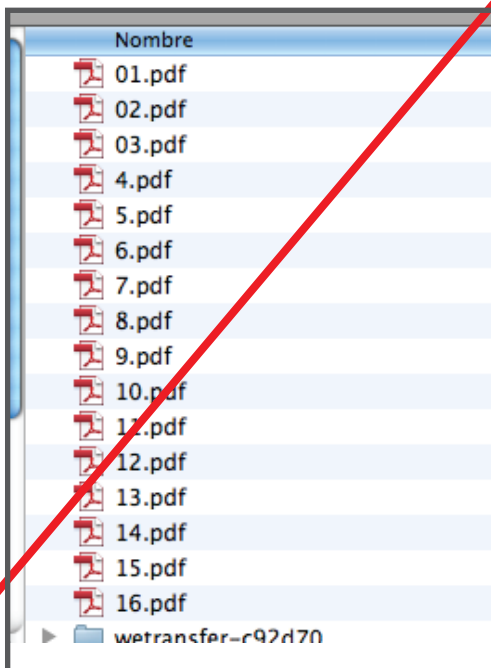
Conceptos:

Demasiá



Archivo:

Enviar un pdf con todas las páginas adentro, y no las páginas sueltas.

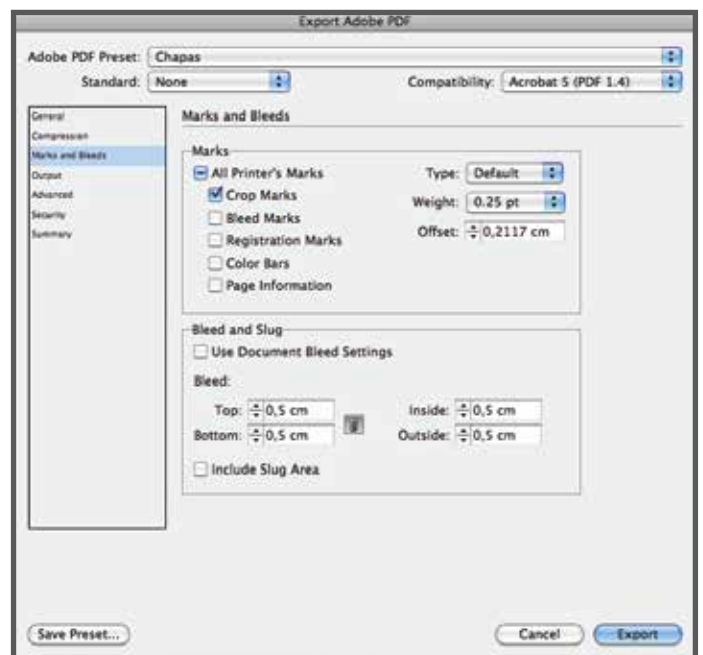
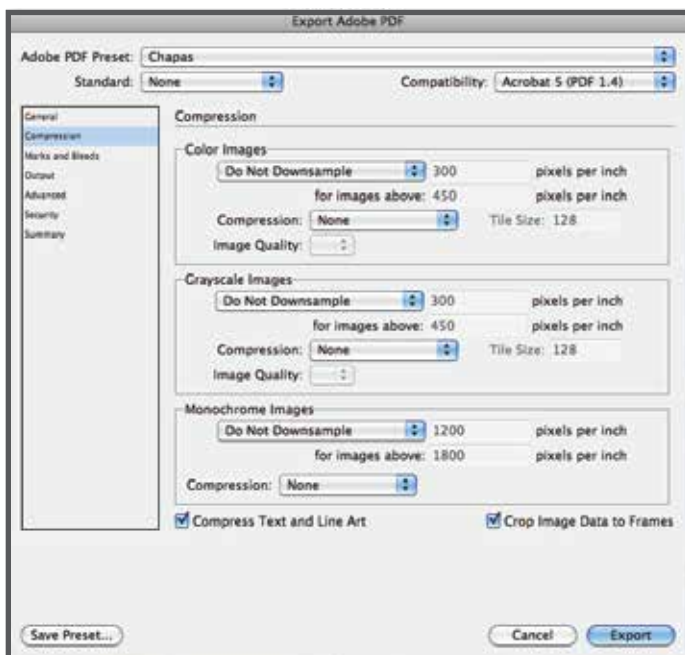
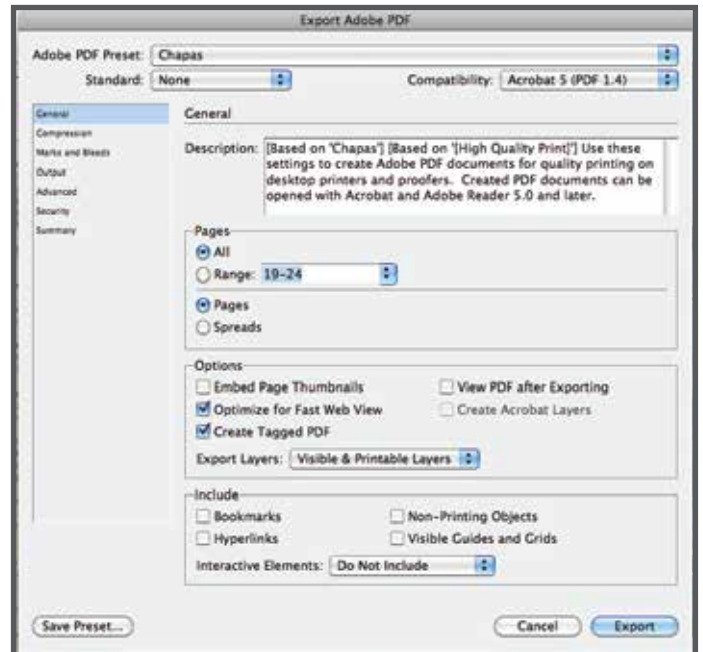


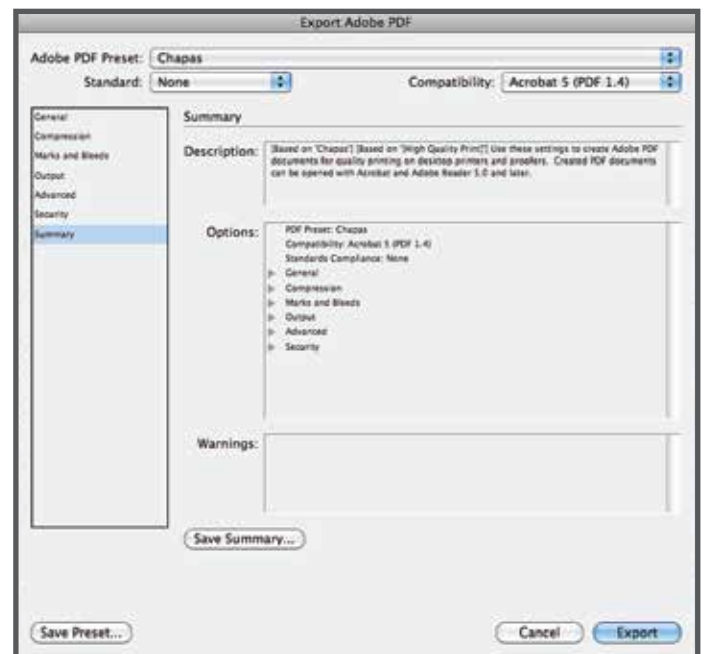
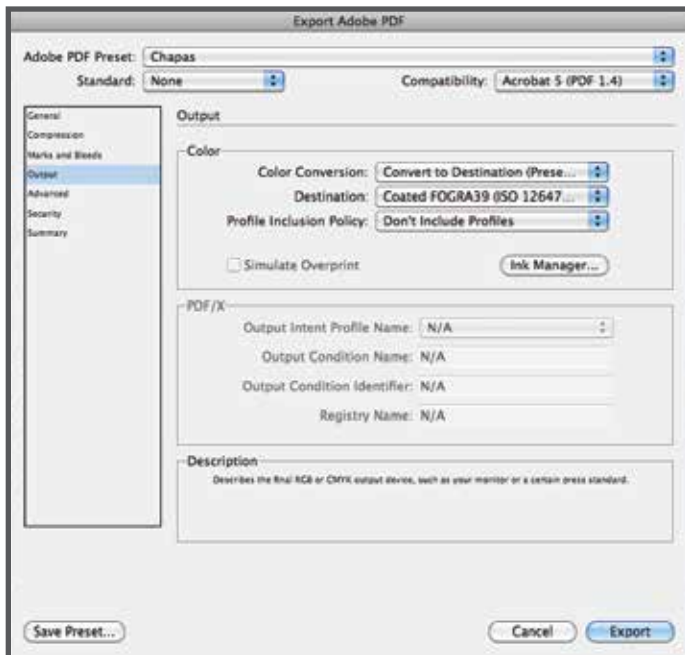
Conceptos:

Generar un PDF para impresión desde In Design.



Partiendo desde el seteo Press Quality, modificar los valores, según las imágenes adjuntas.





Conclusión: Enviar los archivos en CMYK como modo de color, con imágenes en alta resolución (300 dpi), marcas de corte y demasia de impresión.

Importante: Por cualquier otra duda para enviar el trabajo a imprenta, consultar con el sector de pre-impresión al 4555-4040 (int. 18) ó al mail de produccion@presspoint.com.ar